

Notulen MR vergadering 9 mei 2019.

Datum	
Aanwezig MR leden: Suzanne Wolthuis (SW) Erik Kulderij (EK) Ingrid Jans (IJ) Patricia Greeber Gerritsen (PG) Mohammed Ettajiri (ME) Voorzitter: Marjolein Olderson (MO)	Geïnteresseerde ouders: Joost Kuiper (JK) Joep Leebeek (Joep L) Dennis Verheul (DV) Patty van der Putte (PP) Afwezig: Martin Langeslag (ML) Mehtap Yazir (MY) Gert Gillissen (GG) Jaouad Lahlal (JL)
Volgende Vergadering	13 juni 2019

Agendapunten Vergadering (19.00)

- Goedkeuring notulen vorige vergadering
- **Stukje voor op de App** : Conform afspraak wordt dit schooljaar 2018-2019 door EK verzorgd
- **Vervanging voorzitter volgend jaar:** Joep Leebeek wil wel voorzitter zijn volgend jaar. Hij is alleen nog geen MR-lid. Volgende vergadering inventariseren wie er nog MR-lid wil zijn c.q. MR-lid wilt worden.
- **Huishoudelijk Reglement MR + MR-reglement**
MO heeft de statuten van de Westelijke Tuinsteden uitgedeeld. De voor de VR van belang zijnde regels staan in het rood. In principe zijn hierdoor onze statuten vastgelegd. Het verzoek is deze door te lezen. Volgende vergadering eventuele opmerkingen bespreken en statuten definitief vastleggen.
- **Communicatie:**
Nieuwe ouders: Er is nog geen nieuws te melden. Het gaat om een mapje met informatie voor de nieuwe ouders. ME en JL gaan dit verder oppakken en komen de volgende vergadering met ideeën.

Indeling Website aanpakken. Geen nieuws. Er heeft nog niemand naar gekeken. Wat willen we nu eigenlijk? Het gaat erom dat de informatie die we willen delen overzichtelijker en makkelijker vindbaar wordt op de website. MO gaat aan Wim van Veen vragen of hij hier naar wilt kijken. Terugkoppeling volgende vergadering

Wat zijn de volgende stappen? Er zal naar de ouders duidelijk moeten worden gemaakt hoe er gecommuniceerd gaat worden. De schoolgids gaat vervallen, maar nu weet nog niemand dat. De VR zal met een voorstel moeten komen. Hier is nog niets over afgesproken.

- **Formatie:**
Nog niet zeker. Verzoek ingediend voor 15 groepen waarvan 2 kleine groepen 8 en 2 kleine groepen 6 met allebei een volle leerkracht ervoor. Waarschijnlijk komt de instroomgroep nog vroeger dan normaal. Volgende vergadering weten we meer.
- **Verkeer**
Verzoek om handhaving inzake dubbel parkeren, op het gras parkeren, tegen de richting inrijden, kiss & ride strook die niet op de juiste manier gebruikt wordt. De vraag is niet of, maar wanneer er ongelukken plaats gaan vinden. Nihat Erzincanli is hiermee bezig, nog geen nieuws.
- **Vakantie en vrije dagen planning 2019-2020**
SW en PG hebben de planning gemaakt. Verzoek is er naar te kijken en evt. opmerkingen voor 16 mei te delen. Na 16 mei is de planning definitief.
- **Veiligheidsaspecten op de VR**
Worden goed in de gaten gehouden op de VR. Eventuele specifieke vragen aan MO stellen dan worden ze de volgende vergadering behandeld.
- **Seksuele vorming op school, waar/wanneer komt dat aan bod?** Joep L heeft aan IJ en SW documenten toegestuurd. Deze zijn wel gelezen maar nog niet overlegd met het team. Afgesproken dit te vervolgen na de zomervakantie
- **KLOT (klasoverstijgende taken)**
Wordt omgezet naar een werkverdelingsplan. SW is hier nog druk mee
- **Mededelingen, actiepunten en overige losse punten + rondvraag**
 - Uit de school/stwt:

- Uit de GMR: Overleg geweest met de RVT. Ging vooral om ouderbetrokkenheid. MO heeft wat tips vanuit de vergadering gedeeld
- Uit de OR: Groep 8 feest moet geregeld worden.

Rondvraag

- Joep L: wanneer is het schoolplan klaar. VR is hier druk mee bezig. Zijn nu vooral aan het inventariseren of dingen werken.
- DV: onduidelijkheid bij ouders over het voedingsbeleid.
Het gaat na de zomervakantie in, maar wat houdt het voedingsbeleid nou precies in? Afgesproken hier nog duidelijker over te communiceren, eerst maar het beleid ook op de schoolapp te zetten. Verder goed zichtbaar maken op de website. Tijdens gesprek kwamen we erachter dat er nog niet is gestemd over het voedingsbeleid.
- DV: het hoofdluis protocol van de VR wijkt af van het landelijk protocol.
- SW: het eindfeest wordt geregeld door ouders. Heel fijn. Vraag is of hier geen toezicht vanuit de leerkrachten op moet zijn en wie dat dan vanuit de school gaat doen. MO gaat dit navragen
- JK: worden alleen de ouders van groep 8 uitgenodigd voor de musical?
Ja, vanwege de ruimte is het alleen de ouders/opa/oma etc van de kinderen van groep 8. Wel worden de overige groepen uitgenodigd de musical te bekijken.

Einde: 20:25 uur

- **Personele zaken (in klein comité):** Toelichting op het gesprek dat de MR met STWT heeft gehad.

Actielijst / punten voor volgende vergaderingen.

Wat	Wie	Wanneer?
Stukje voor app	EK	13/6/2019
Inventariseren MR-leden		13/6/2019
Vastleggen statuten		13/6/2019
Infomapje nieuwe ouders	ME en JL	13/6/2019
Nieuwe indeling website	MO en ??	13/6/2019
Formatie definitief	ML	13/6/2019
Seksuele vorming		Na de zomervakantie
Voedingsbeleid op app en website	??	13/6/2019
Toezicht eindfeest?	MO	

Selectie uit vaste punten Vergaderoverzicht

Juni

verkiezingsprocedure MR-leden
 inventarisatie informatie en scholingsbehoefte
 activiteitenplan MR komend schooljaar
 notulen + agenda GMR vergadering
 vaststellen schoolgids
 evaluatie klachtenregeling afgelopen schooljaar
 vaststellen formatieplan komend schooljaar
 jaarverslag inclusief jaarrekening
 evaluatie voortgang meerjarig beleidsplan
 definitieve vaststelling taakbeleid
 nascholingsplan komend schooljaar
 evaluatie taakverdeling en taakbelasting afgelopen schooljaar
 informatie + discussie over jaarverslag BG (vóór 1 juli)
 Evaluatie klassenouders
 Evaluatie MR-jaar
 Vooruitblik nieuw schooljaar

Bijlage Vaste punten Vergaderoverzicht:

September

conceptjaarverslag MR
financieel verslag en begroting MR
verkiezing voorzitter en secretaris/penningmeester; taakverdeling binnen de MR
voorbereiding verkiezingen
vaststellen jaarplan MR, incl. vergaderplanning
inventariseren scholingsbehoefte MR
notulen + agenda GMR vergadering
verplichte informatie van het BG, o.m. samenstelling BG, managementstatuut, etc
MR-verkiezingen
Vaststellen jaarplan
Vaststellen vergaderplanning
Vaststellen jaarverslag
Scholingsbehoefte MR
Vorbereiding ouderavond
Klachtenregeling
Begroting dit schooljaar

Oktober

discussie over begroting BG
vaststellen jaarverslag MR
overleg met de ouderraad
verkiezingen MR
notulen + agenda GMR vergadering
Vorbereiding schoolgids
Sociaal jaarverslag
Informatie begroting bestuur, inclusief begroting school
informatie Arbojaarplan
formatieoverzicht n.a.v. teldatum 1 oktober
schriftelijke informatie over hoogte en inhoud van arbeidsvoorwaardelijke regelingen, bijv. salarissen en inzet personeel (mi n. 100 personen in dienst bij BG)

November

evaluatie ouderparticipatie i.s.m. ouderraad, eventueel plan van aanpak
discussie Arbojaarplan
notulen + agenda GMR vergadering
vaststellen begroting bestuur, inclusief begroting school
informatie meerjarenformatieplan bevoegd gezag
installatie nieuwe MR-leden
bijeenkomst met achterban en ouderraad over (financieel) jaarverslag
Evaluatie ouderparticipatie
Veiligheid op school

December

discussie wijzigingen (onderdelen van het) schoolplan
notulen + agenda GMR vergadering
verslag contact en vertrouwenspersoon klachtenregeling
vaststellen Arbojaarplan
huisvestingsvoorziening

Januari

inventarisatie Arbozaken en ziekteverzuimbeleid
notulen + agenda GMR vergadering
vaststellen schoolplan (4jaarlijks)
evt. vaststellen wijzigingen onderdelen schoolplan

Februari

functioneren van de MR
notulen + agenda GMR vergadering
communicatie met de achterban
concept (bestuurs)formatieplan
evaluatie passend onderwijs

Maart

discussie zorgplan samenwerkingsverband (vóór 15 mei)
discussie over (bestuurs)formatieplan
informatie over vakantierooster
notulen + agenda GMR vergadering
informatie formatieplan komend schooljaar
Concept formatieplan
Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden directie
Personeelsbeleid: aannname en vasthouden
Scholing
Zorgplan

April

overleg met de ouderraad
discussie over vakantierooster
notulen + agenda GMR vergadering
informatie concept schoolgids
vaststellen (bestuurs)formatieplan (vóór 1 mei)
informatie klachtenregeling
informatie over schoolbudget o.b.v. CFibeschikking (vóór 1 mei Vaststellen activiteitenplanning en jaarrooster
Vaststellen formatieplan
Alvast kijken naar de personele bezetting voor het volgend schooljaar (sollicitatiegesprekken).

Mei

verkiezingsprocedure MR-leden
discussie concept schoolgids
vaststellen vakantierooster
notulen + agenda GMR vergadering
vaststellen formatieplan komend schooljaar
evaluatie klachtenregeling afgelopen schooljaar
evaluatie/vaststelling werktijden en verlofregeling afgelopen en komend schooljaar
informatie taakverdeling en taakbelasting afgelopen schooljaar
informatie voortgang meerjarig beleidsplan
Huisvesting en andere infrastructuur
Informatieboekje en andere PR
Evaluatie klassenouders

Juni

inventarisatie informatie en scholingsbehoefte
activiteitenplan MR komend schooljaar
notulen + agenda GMR vergadering
vaststellen schoolgids
jaarverslag inclusief jaarrekening
evaluatie voortgang meerjarig beleidsplan
definitieve vaststelling taakbeleid
nascholingsplan komend schooljaar
evaluatie taakverdeling en taakbelasting afgelopen schooljaar
informatie + discussie over jaarverslag BG (vóór 1 juli)
Evaluatie MR-jaar
Vooruitbliknieuwschooljaar