

## Notulen MR vergadering 28 maart 2019

<b>Datum</b>	
<b>Aanwezig MR leden:</b> <b>Martin Langeslag (ML)</b> <b>Mehtap Yazir (MY)</b> <b>Suzanne Wolthuis (SW)</b> <b>Erik Kulderij (EK)</b> <b>Ingrid Jans (IJ)</b> <b>Marjolein Olderson (MO)</b> <b>Patricia Greeber Gerritsen (PG)</b>  <b>Voorzitter: Gert Gillissen GG</b>	<b>Geïnteresseerde ouders:</b> <b>Joost Kuiper (JK)</b> <b>Joep Leebeek (Joep L)</b> <b>Dennis Verheul (DV)</b>  <b>Afwezig:</b> <b>Jaouad Lahlal (JL)</b> <b>Mohammed Ettajiri (ME)</b> <b>Patty van der Putten (PP)</b>
<b>Volgende Vergadering</b>	<b>9 mei 2019</b>

### Agendapunten Vergadering (19.00)

- Goedkeuring notulen vorige vergadering
- **Stukje voor op de App** : Conform afspraak wordt dit schooljaar 2018-2019 door EK verzorgd
- **Vervanging Roelina voor de MR:** Ingrid Jans, komt van de voorschool, is nu leerkracht groep 1/2 C
- **Voedingsbeleid:** de informatie-bijeenkomsten zijn door de ouders goed bezocht. De ouders willen hier graag aan meewerken. Bij sommigen is het nog onduidelijk, spreken we hierover beleid of puur informatief? Echter blijft de vraag over bepaalde tussendoortjes, zoals ontbijtkoek.  
Afspraak start proef voedingsbeleid was januari en zal tot aan de zomervakantie 2019 zijn. Na de zomervakantie zal hier wat strenger naar worden gekeken. Er moet duidelijke informatie naar de ouders worden gestuurd.  
Na de zomervakantie zal het voorgenomen voedingsbeleid via de schoolapp worden gecommuniceerd.
- **Huishoudelijk Reglement MR + MR -reglement:** status: nog niet opgepakt (GG)
- **Communicatie:**  
Nieuwe ouders: ME en JL pakken dit samen op en maken een aantal bulletpoints met voorstellen/ideeën. Wat is de status?  
Indeling Website aanpakken. Wellicht kunnen er een aantal ouders kijken hoe deze kan verbeteren. Martin zoekt een ouder met zicht op vormgeving/engineering. Want de logica van de site kan inderdaad beter. Wat is de status? Is er een ouder gevonden.  
Wat zijn de volgende stappen? Er zal naar de ouders duidelijk moeten worden gemaakt hoe er gecommuniceerd gaat worden. De schoolgids voor komend schooljaar vervalt, niemand is hier nog van op de hoogte gesteld. De VR zal met een voorstel moeten komen.
- **Formatie:** streven naar 15 klassen, probleem zit in 2x groepen 8 en 2x groepen 6. Het personeel gaat eerst hierover brainstormen, qua werkdruk. Deadline is 13 juni
- **Verkeer:** *Hoe gaan we het verkeersitem uit de vorige vergadering aanpakken?*  
Nihat Erzincanli is hiermee bezig. PG zal hem waar nodig bijhelpen.
- **Bespreking veiligheidsbelevings rapportage (zie bijlage).** Marjolein en Marja hebben samen met de brandweer door de school gelopen. Sommige lokalen zijn niet veilig maar wordt door de brandweer als veilig gezien.  
Actie: In het volgend schooljaar wordt dit punt weer opgepakt. Aan de hand van concrete vragen vanuit de leden van de MR zal hier nogmaals over worden gesproken.
- **Seksuele vorming op school, waar/wanneer komt dat aan bod?**  
Joep L vraagt zich af wanneer hierover wordt gesproken. Marjolein vertelt dat er in groep 7 een aantal weken over het onderwerp seks wordt gesproken. In groep 8 zijn er verschillende aspecten die aan de orde komen zoals: loverboy en weerbaarheid.  
Waarom niet beginnen in groep 1? Er zijn diverse onderwerpen voor de kleintjes zoals: lentekriebels.  
Actie: Joep heeft info naar SW en IJ gemaaild.
- **Protocol hoofdruimte (protocol in bijlage):** MR is hiermee akkoord
- **Toiletrenovaties:** sanitair moet worden vervangen. ML, DV en Frank Gerritsen (man van PG) hebben enkele weken geleden een rondje door de school gelopen om naar het achterstallige sanitair te kijken van de school. Daaruit blijkt dat het echt nodig is om eea te vervangen. Op basis hiervan is een brief gestuurd naar de GMR. Joke meldt dat er geen budget is om alles te gaan vervangen. Een deel van de toiletten worden vervangen.  
Actie: de oude toiletten worden vervangen, planning zomervakantie
- **Personele zaken:** Martine is in goed overleg eerder gestopt met werken op de Vlaamse Reus.

Wat	Wie	Wanneer?
Stukje voor app	EK	2018-2019
Reglementen MR	SW+GG	9 mei 2019
Communicatie nieuwe ouders	ME, JL	9 mei 2019
App bericht verkeer	Nihat Erzincanli	9 mei 2019
Vakantierooster	SW en PG	9 mei 2019

#### **Mededelingen, actiepunten en overige losse punten + rondvraag**

- Uit de school/stwt:
  - Tamara is met zwangerschapsverlof (groep 7) Ruby vervangt haar
  - Nieuwe kleutergroep: Emine en Susanne Wolthuis staan voor de groep
- Afsluiting Kunstthema 12 april
- Uit de GMR: er worden door Marjolein veel documenten verstuurd vanuit de GMR, verzoek is om het thuis door te lezen en nav daarvan vragen te stellen. Kost te veel tijd als Marjolein alle stukken tijdens de MR moet behandelen.
- Uit de OR: er wordt een eindfeest georganiseerd, er hebben 12 ouders zich aangemeld om te helpen met het organiseren van het feest.

#### **Rondvraag**

- Vergoeding oppas (SW)
- Centrale verwarming staat veels te hoog afgesteld, tijdens de warme truien dag stonden de CV's erg hoog! (DV)
- Oude schoolapp berichten verwijderen, is niet meer relevant, vrijdag na Hemelvaartsdag staat niet als vrije dag in de school app (PG)

**Einde 21.10 uur**

## Selectie uit vaste punten Vergaderoverzicht

### Mei

verkiezingsprocedure MR-leden  
discussie concept schoolgids  
vaststellen vakantierooster  
notulen + agenda GMR vergadering  
vaststellen formatieplan komend schooljaar  
evaluatie klachtenregeling afgelopen schooljaar  
evaluatie/vaststelling werktijden en verlofregeling afgelopen en komend schooljaar  
informatie taakverdeling en taakbelasting afgelopen schooljaar  
informatie voortgang meerjarig beleidsplan  
Huisvesting en andere infrastructuur  
Informatieboekje en andere PR  
Evaluatie klassenouders

### Juni

inventarisatie informatie en scholingsbehoefte  
activiteitenplan MR komend schooljaar  
notulen + agenda GMR vergadering  
vaststellen schoolgids  
jaarverslag inclusief jaarrekening  
evaluatie voortgang meerjarig beleidsplan  
definitieve vaststelling taakbeleid  
nascholingsplan komend schooljaar  
evaluatie taakverdeling en taakbelasting afgelopen schooljaar  
informatie + discussie over jaarverslag BG (vóór 1 juli)  
Evaluatie MR-jaar  
Vooruitblik nieuwschooljaar

### September

conceptjaarverslag MR  
financieel verslag en begroting MR  
verkiezing voorzitter en secretaris/penningmeester; taakverdeling binnen de MR  
voorbereiding verkiezingen  
vaststellen jaarplan MR, incl. vergaderplanning  
inventariseren scholingsbehoefte MR  
notulen + agenda GMR vergadering  
verplichte informatie van het BG, o.m. samenstelling BG, managementstatuut, etc  
MR-verkiezingen  
Vaststellen jaarplan  
Vaststellen vergaderplanning  
Vaststellen jaarverslag  
Scholingsbehoefte MR  
Vorbereiding ouderavond  
Klachtenregeling  
Begroting dit schooljaar

### Oktober

discussie over begroting BG  
vaststellen jaarverslag MR  
overleg met de ouderraad  
verkiezingen MR  
notulen + agenda GMR vergadering  
Vorbereiding schoolgids  
Sociaal jaarverslag  
Informatie begroting bestuur, inclusief begroting school  
informatie Arbojaarplan  
formatieoverzicht n.a.v. teldatum 1 oktober  
schriftelijke informatie over hoogte en inhoud van arbeidsvoorwaardelijke regelingen, bijv. salarissen en inzet personeel (min. 100 personen in dienst bij BG)

### November

evaluatie ouderparticipatie i.s.m. ouderraad, eventueel plan van aanpak  
discussie Arbojaarplan  
notulen + agenda GMR vergadering  
vaststellen begroting bestuur, inclusief begroting school  
informatie meerjarenformatieplan bevoegd gezag  
installatie nieuwe MR-leden  
bijeenkomst met achterban en ouderraad over (financieel) jaarverslag  
Evaluatie ouderparticipatie  
Veiligheid op school

**December**

discussie wijzigingen (onderdelen van het) schoolplan  
notulen + agenda GMR vergadering  
verslag contact en vertrouwenspersoon klachtenregeling  
vaststellen Arbojaarplan  
huisvestingsvoorziening

**Januari**

inventarisatie Arbozaken en ziekteverzuimbeleid  
notulen + agenda GMR vergadering  
vaststellen schoolplan (4jaarlijks)  
evt. vaststellen wijzigingen onderdelen schoolplan

**Februari**

functioneren van de MR  
notulen + agenda GMR vergadering  
communicatie met de achterban  
concept (bestuurs)formatieplan  
evaluatie passend onderwijs

**Maart**

discussie zorgplan samenwerkingsverband (vóór 15 mei)  
discussie over (bestuurs)formatieplan  
informatie over vakantierooster  
notulen + agenda GMR vergadering  
informatie formatieplan komend schooljaar  
Concept formatieplan  
Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden directie  
Personeelsbeleid: aannname en vasthouden  
Scholing  
Zorgplan

**April**

overleg met de ouderraad  
discussie over vakantierooster  
notulen + agenda GMR vergadering  
informatie concept schoolgids  
vaststellen (bestuurs)formatieplan (vóór 1 mei)  
informatie klachtenregeling  
informatie over schoolbudget o.b.v. CFibeschikking ( vóór 1 mei Vaststellen activiteitenplanning en jaarrooster  
Vaststellen formatieplan  
Alvast kijken naar de personele bezetting voor het volgend schooljaar (sollicitatiegesprekken).