

Notulen MR vergadering 17 januari 2019.

Datum	
Aanwezig MR leden: Martin Langeslag (ML) Mehtap Yazir (MY) Suzanne Wolthuis (SW) Joep Leebeek (JL) Erik Kulderij (EK) Voorzitter: Gert Gillissen GG	Geïnteresseerde ouders: Joost Kuiper (JK), Charles Bos (CB, notulen) Patty van der Putte Afwezig: Jaouad Lahlal (JL) Patricia Greeber Gerritsen (PG) Mohammed Ettajiri (ME) Roelina
Volgende Vergadering	28 maart 2019

De notulen van de vorige vergadering zijn stilzwijgend goedgekeurd.

Agendapunten Vergadering (19.00)

- Notulen vorige vergadering zijn stilzwijgend goedgekeurd
- **Stukje voor op de App** : Neemt EK op zich
- **Vervanging Roelina voor de MR**: Wordt vervolgd, iemand zal haar plek innemen nu ze vertrokken is naar een school dichterbij haar in de buurt.
- **Voedingsbeleid**

Controle tekst mbt voedingsbeleid: Er zijn nog geen wijzigingen. Eerst komen de informatie-dagen, waar het uitgangspunt is en blijft dat we streven het goede te doen. Met die informatie gaan we vanaf 1 februari tot de zomervakantie stimuleren dat de ouders het zo veel mogelijk zelf oppakken. Aan het einde van het schooljaar evalueren we de resultaten, om te zien wat het officiële beleid wordt. Daarbij kan dat beleid, wat het dan ook wordt, vanaf het nieuwe schooljaar gehandhaafd worden.

MR aanwezig bij beide informatiedagen. Wo 23 januari (GG); Do 24 januari (SW). Ook Martin en diverse anderen zijn van plan te gaan. Op de volgende vergadering evalueren we de reacties van de ouders zoals die tijdens de informatie-bijeenkomsten geproefd werden.

- **Huishoudelijk Reglement MR + MR-reglement**

Status: Nog niet opgepakt. SW neemt het op, neemt het over van Roelina. Zij contacteert GG hierover.

- **Thema avond ICT**

De organisatie van een thema-avond ligt bij de Zevensprong, in samenwerking met alle scholen in de wijk. ML vertelt dat het brede thema "Social Media" is. Er ligt een beurs van E 39k, waarmee de scholen samen met Heutink ICT dingen kunnen ontwikkelen. ML/EK/Fleur Schram denken mee over wat kan helpen. Onderwerpen worden:

1. Lijn ontwikkelen in ICT binnen de school
2. Wat leren we de kinderen
3. Mediawijsheid in het algemeen
4. Hoe herken ik nepnieuws/wat is de waarde van een bericht op internet.

- **Communicatie:**

Nieuwe ouders: ME en JL pakken dit samen op en maken een aantal bulletpoints met voorstellen/ideeën

App/website: issues met de app direct communiceren, moeten bij Tom Weijers terecht komen. Pjotr en Viasco kijken mee. Is het mogelijk in de app zelf een feedback link te krijgen?

Indeling Website aanpakken. Wellicht kunnen er een aantal ouders kijken hoe deze kan verbeteren. Martin zoekt een ouder met zicht op vormgeving/engineering. Want de logica van de site kan inderdaad beter.

- **Begroting:**

Update van Erik/Suzanne: Begroting ziet er goed uit. Veel ruimte is er niet, E 1.48M ligt vast via salarissen. Momenteel is er een overschot van zo'n E7000, maar dat zal opgaan aan de extra instroomklas voor 4-jarigen die gestart wordt, daar zit een kleine groei.

Van de begroting gaat E 30k naar licenties/ICT, dat is een wat grotere post.

Overschrijdingen van begroting? Die moeten door buurtscholen uiteindelijk opgepakt worden, dus de scholen houden elkaar onder controle.

Komend half jaar staat E 81k begroot voor sanitair, om de verfrissing aan te passen. Nu wordt er niet gedouchet, de zaal is niet schoon genoeg meer te krijgen. Het is nog onduidelijk wat er nodig zal zijn exact.

- **Formatie:**

Terugkerend item. ML ligt toe dat we ook volgend jaar met 14 klassen zullen werken. Dit wordt wel lastig, want de (zeer grote, 32 kinderen) groep 8 van EK verdwijnt, hopelijk lukt het de andere kinderen weer goed over de klassen te verdelen. Liefst ziet ML een extra groep 1, daar zit een lichte groei.

- **Schoolgids:**

- De papieren versie voor alle ouders vervalt, inclusief papieren agenda.
- Digitale agenda blijft behouden in de app en op de website.
- Ouders worden jaarlijks gewezen op
 - app
 - google agenda (zie link op <https://www.devlaamsereus.nl/agenda/agenda.html>)
 - huishoudelijk reglement (op website, niet meer op papier)
- Nieuwe ouders krijgen nog een wat uitgebreidere brief. ML komt met voorstel welke informatie nog essentieel is om schriftelijk voor nieuwe ouders te hebben; dit zou een verkorte versie van de schoolgids (te drukken in veel kleinere oplage) kunnen zijn.

- **Leerplicht:**

Komende maanden zal de leerplichtambtenaar komen controleren. Er blijven problemen met enkele klassen waar men het lastig vindt op tijd te komen, en weinig reageert op aansporingen van docent/ML. De leerplichtambtenaar kan ook niet veel meer doen dan een goed gesprek aangaan met die ouders die stelselmatig te laat komen, maar mogelijk haalt het wat uit.

- **Verkeer**

Rijrichtingen in de buurt toelichten aan ouders (opnieuw doorsturen oude brief met routes zou goed zijn). Handhaving uitnodigen voor controle, graag. K&R plaats wordt nu niet goed gebruikt, mensen parkeren er toch. En daardoor wordt elders ook dubbel geparkeerd. Houd svp rekening met de buurt, de school is ook 'bewoner' van deze buurt, samen met de ouders.

Graag een app-bericht er aan wijden, aansporing om inderdaad zo veel mogelijk de fiets te blijven gebruiken, of desnoods wat verder weg te parkeren als er bij de school geen ruimte is.

Verkeersouders waren fijn, maar er zijn geen vrijwilligers meer. En ook zij konden vrij weinig uitrichten, sommige ouders zijn erg hardleers.

- **Staking:**

15 Maart: landelijke staking. Er is veel stakingsbereidheid, de school gaat dicht. Verzoek aan ML: Graag per app nogmaals het 'waarom' toelichten richting ouders, dat we aantrekkelijk onderwijs willen houden.

- **Mededelingen, actiepunten en overige losse punten + rondvraag**

- Uit de school/stwt: We bekeken het filmpje "Zin in school", dat vanuit het schoolbestuur nu eens niet door de directeuren maar door de leerkrachten is gemaakt, om de visie/strategisch beleidsplan 2019-2023 neer te zetten. School kan het plan verder zelf invullen. Vraag GG: Willen de scholen hierin mee, wie drijft dit? ML licht dit toe, uiteindelijk is dit een discussie van schooldirecteur met het bestuur van stwt, maar problemen ontstaan er gewoonlijk niet.
- Uit de GMR: Geen nieuws
- Uit de OR: Onduidelijk. Tineke en Erni zitten er in, maar we hebben de notulen/terugkoppeling niet gezien. We sturen onze notulen naar hen, en vragen hun notulen op (GG)
- Arbo/Ziekteverzuim: Wat is het centraal beleid bij STWT? ML/JK kijken dit na.
- Samenwerkingsverband Diemen, vergadering op 21/1 over het zorgplan. Dit wordt lastig, het is bijna onmogelijk om kinderen elders te plaatsen die andere hulp nodig hebben. ML voelt zich gedwongen kinderen toch bij binnenkomst te gaan selecteren, omdat 'risicogeveallen' niet meer verantwoord opgevangen kunnen worden, en doorschuiven naar de juiste plek bijna onmogelijk is.
- Kalender: 1 vergadering van MR is vervallen
- Vakantierooster volgend schooljaar: Wordt doorgestuurd (ML)
- Veiligheid binnen school: Marja bekijkt dit
- Op agenda een van de volgende keren: Seksuele vorming op school, waar/wanneer komt dat aan bod?
- Bezetting: Gaat voorlopig nog goed, ML bekijkt het periode voor periode maar voorziet nog niet direct knelpunten.
- Inruimingsoefening: Verliep niet ideaal, die moet nog herhaald worden.

Wat	Wie	Wanneer?
Stukje voor app	EK	31/1/2019
Aanwezigheid voorlichting voeding	GG, SW	23+24/1/2019
Reglementen MR	SW+GG	3/2019
Communicatie nieuwe ouders	ME, JL	?
App bericht verkeer	Nizat Erzincanli	10/2/2019
Toelichting 'waarom' staking	ML	<15/3/2019
Vakantierooster	ML	?

- Selectie uit vaste punten Vergaderoverzicht
- **Januari**
- inventarisatie Arbozaken en ziekteverzuimbeleid
- notulen + agenda GMR vergadering
- vaststellen schoolplan (4jaarlijks)
- evt. vaststellen wijzigingen onderdelen schoolplan
-
- **Februari**
- functioneren van de MR
- notulen + agenda GMR vergadering
- communicatie met de achterban
- concept (bestuurs)formatieplan
- evaluatie passend onderwijs
-
- **Maart**
- discussie zorgplan samenwerkingsverband (vóór 15 mei)
- discussie over (bestuurs)formatieplan
- informatie over vakantierooster
- notulen + agenda GMR vergadering
- informatie formatieplan komend schooljaar
- Concept formatieplan
- Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden directie
- Personeelsbeleid: aannname en vasthouden
- Scholing
- Zorgplan
- **Rondvraag 21.30**

Bijlage Vaste punten Vergaderoverzicht:

September

conceptjaarverslag MR
financieel verslag en begroting MR
verkiezing voorzitter en secretaris/penningmeester; taakverdeling binnen de MR
voorbereiding verkiezingen
vaststellen jaarplan MR, incl. vergaderplanning
inventariseren scholingsbehoefte MR
notulen + agenda GMR vergadering
verplichte informatie van het BG, o.m. samenstelling BG, managementstatuut, etc
MR-verkiezingen
Vaststellen jaarplan
Vaststellen vergaderplanning
Vaststellen jaarverslag
Scholingsbehoefte MR
Vorbereiding ouderavond
Klachtenregeling
Begroting dit schooljaar

Oktober

discussie over begroting BG
vaststellen jaarverslag MR
overleg met de ouderraad
verkiezingen MR
notulen + agenda GMR vergadering
Vorbereiding schoolgids
Sociaal jaarverslag
Informatie begroting bestuur, inclusief begroting school
informatie Arbojaarplan
formatieoverzicht n.a.v. teldatum 1 oktober
schriftelijke informatie over hoogte en inhoud van arbeidsvoorwaardelijke regelingen, bijv. salarissen en inzet personeel (min. 100 personen in dienst bij BG)

November

evaluatie ouderparticipatie i.s.m. ouderraad, eventueel plan van aanpak
discussie Arbojaarplan
notulen + agenda GMR vergadering
vaststellen begroting bestuur, inclusief begroting school
informatie meerjarenformatieplan bevoegd gezag
installatie nieuwe MR-leden
bijeenkomst met achterban en ouderraad over (financieel) jaarverslag
Evaluatie ouderparticipatie
Veiligheid op school

December

discussie wijzigingen (onderdelen van het) schoolplan
notulen + agenda GMR vergadering
verslag contact en vertrouwenspersoon klachtenregeling
vaststellen Arbojaarplan
huisvestingsvoorziening

Januari

inventarisatie Arbozaken en ziekteverzuimbeleid
notulen + agenda GMR vergadering
vaststellen schoolplan (4jaarlijks)
evt. vaststellen wijzigingen onderdelen schoolplan

Februari

functioneren van de MR
notulen + agenda GMR vergadering
communicatie met de achterban
concept (bestuurs)formatieplan
evaluatie passend onderwijs

Maart

discussie zorgplan samenwerkingsverband (vóór 15 mei)
discussie over (bestuurs)formatieplan
informatie over vakantierooster
notulen + agenda GMR vergadering
informatie formatieplan komend schooljaar
Concept formatieplan
Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden directie
Personeelsbeleid: aanname en vasthouden
Scholing
Zorgplan

April

overleg met de ouderraad
discussie over vakantierooster
notulen + agenda GMR vergadering
informatie concept schoolgids
vaststellen (bestuurs)formatieplan (vóór 1 mei)
informatie klachtenregeling
informatie over schoolbudget o.b.v. CFibeschikking (vóór 1 mei Vaststellen activiteitenplanning en jaarrooster
Vaststellen formatieplan
Alvast kijken naar de personele bezetting voor het volgend schooljaar (sollicitatiegesprekken).

Mei

verkiezingsprocedure MR-leden
discussie concept schoolgids
vaststellen vakantierooster
notulen + agenda GMR vergadering
vaststellen formatieplan komend schooljaar
evaluatie klachtenregeling afgelopen schooljaar
evaluatie/vaststelling werktijden en verlofregeling afgelopen en komend schooljaar
informatie taakverdeling en taakbelasting afgelopen schooljaar
informatie voortgang meerjarig beleidsplan
Huisvesting en andere infrastructuur
Informatieboekje en andere PR
Evaluatie klassenouders

Juni

inventarisatie informatie en scholingsbehoefte
activiteitenplan MR komend schooljaar
notulen + agenda GMR vergadering
vaststellen schoolgids
jaarverslag inclusief jaarrekening
evaluatie voortgang meerjarig beleidsplan
definitieve vaststelling taakbeleid
nascholingsplan komend schooljaar
evaluatie taakverdeling en taakbelasting afgelopen schooljaar
informatie + discussie over jaarverslag BG (vóór 1 juli)
Evaluatie MR-jaar
Vooruitbliknieuwschooljaar